

СОГЛАШЕНИЕ № 304
о предоставлении субсидий на иные цели

г. Волжский

"11" *ноября* 2019 г.

Главный распорядитель бюджетных средств – управление образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее ГРБС) в лице начальника управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Резникова Александра Николаевича, действующего на основании Постановления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 14.01.2014 № 86 «Об уполномоченном органе» с одной стороны и муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 3 г. Волжского Волгоградской области» в лице исполняющего обязанности директора Сладковой Валентины Евгеньевны, действующего на основании Устава от 08.12.2016 № 8103, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является определение порядка предоставления ГРБС муниципальному учреждению субсидий на иные цели из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области.

1.2 ГРБС предоставляет в 2019 году муниципальному общеобразовательному учреждению «Средняя школа № 3 г. Волжского Волгоградской области» субсидии на иные цели: субсидии на другие цели, не включаемые в муниципальное задание (на уплату налога на землю) в сумме 229 547,00 рублей (двести двадцать девять тысяч пятьсот сорок семь рублей 00 копеек).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. ГРБС имеет право:

2.1.1. Определять объем субсидий на иные цели на основании финансово-экономического обоснования расходов.

2.1.2. Перечислять муниципальному учреждению субсидии на иные цели в суммах в соответствии с графиками перечисления субсидий на иные цели по формам согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.1.3. Рассматривать предложения муниципального учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.4. Согласовать размер субсидии на иные цели на стадии подготовки Соглашения.

2.1.5. Изменять размер предоставляемых в соответствии с настоящим Соглашением и Порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели.

2.2. ГРБС обязан:

2.2.1. Осуществлять контроль за целевым использованием средств субсидии на иные цели.

2.2.2. Прекращать предоставление субсидий на иные цели в случае нецелевого использования и принимать меры к их взысканию.

2.2.3. Устанавливать:

- форму и сроки предоставления отчета об использовании субсидий на иные цели
- значение показателей результативности использования субсидий на иные цели.
- ответственность муниципального учреждения за не достижение показателей результативности использования субсидий на иные цели.

2.2.4. Осуществлять контроль за возвратом:

- неиспользованного остатка средств субсидий на иные цели на начало очередного финансового года в срок до 01 июля года, следующего за отчетным (за исключением остатков, на суммы которых подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели);

- суммы экономии сложившейся по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в течении 10 дней со дня заключения соответствующего контракта (договора).

2.2.5. Осуществлять контроль за расходованием остатка средств субсидий в срок до 01 октября текущего года.

2.3. Муниципальное учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать предоставленные субсидии на иные цели по целевому назначению.

2.3.2. Своевременно информировать ГРБС об изменении условий использования субсидий на иные цели, которые могут повлиять на изменение размера предоставленных субсидий.

2.3.3. Представлять отчет об использовании субсидий на иные цели в соответствии с формой и сроками, установленными ГРБС.

2.3.4. Соблюдать установленные значения показателей результативности использования субсидий на иные цели:

- задолженность по оплате земельного налога за 1, 2 и 3 квартала – не более 1 % от суммы налога.

2.3.5. Осуществлять возврат неиспользованного остатка средств субсидий на иные цели на начало очередного финансового года в срок до 01 июля года, следующего за отчетным (за исключением остатков, на суммы которых подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели).

2.3.6. В случае недостижения показателей результативности использования субсидии на иные цели муниципальное учреждение обязуется провести анализ причин и принять меры по недопущению их впредь. Руководитель учреждения предоставляет ГРБС объяснительную записку по итогам, рассмотрения которой принимается решение о применении мер дисциплинарного воздействия к руководителю.

2.3.7. Осуществлять расход остатка средств субсидий в срок до 01 октября текущего года.

2.3.8. Осуществлять возврат суммы экономии сложившейся по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в течении 10 дней со дня заключения соответствующего контракта (договора).

2.4. Муниципальное учреждение вправе обращаться в ГРБС с предложением об изменении размера субсидий на иные цели.

3. Ответственность Сторон

3.1. Ответственность ГРБС:

3.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения ГРБС несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Ответственность муниципального учреждения:

3.2.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения муниципальное учреждение несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.2.2. Нарушение муниципальным учреждением условий целевого использования субсидий влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством, в частности: возврат по требованию ГРБС или изъятие в бесспорном порядке бюджетных средств, используемых не по целевому назначению.

3.2.3. Муниципальное учреждение несёт ответственность за достоверность представляемой отчетности об использовании целевой субсидии и о достижении значений показателей результативности использования целевой субсидии.

4. Срок действия Соглашения

4. 1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания всеми Сторонами и действует до окончания текущего финансового года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. При определении условий предоставления субсидии на иные цели, не указанных в данном соглашении, стороны руководствуются Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденным постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от «20» сентября 2017 г. № 5704.

5.5. Настоящее Соглашение составляется в двух экземплярах на четырех листах по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

6. Платежные реквизиты Сторон

ГРБС

Управление образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

Место нахождения

404100, Волгоградская область, город Волжский, ул. Набережная, дом 10.

Банковские реквизиты

ИНН 3435110501 КПП 343501001

БИК 041806001

ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД г. Волгоград

р/с 402048100000000000045

УФК по Волгоградской области

л/с 763.01.015.2

Учреждение

Учреждение МОУ СШ № 3

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №3 г. Волжского Волгоградской области»

Место нахождения

404106, Волгоградская область, г. Волжский,

ул. Прибрежная, дом 91

ИНН 3435881261 КПП 343501001

Банковские реквизиты

БИК 041856000

р/с 40701810000003000003

РКЦ Волжский г. Волжский

Волгоградской области

л/с 763.03.016.8

Начальник управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

М.П.

/А.Н.Резников /



Исполняющий обязанности директора МОУ СШ № 3

/В.Е. Сладкова/

М.П.



Приложение № 1
к соглашению о предоставлении
субсидий
от 11.07.2019 № 304

ГРАФИК

перечисления субсидии на иные цели
для муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 3
г. Волжского Волгоградской области» за счет средств городского бюджета

№ п/п	Целевая субсидия			Код по классификации расходов бюджета ГРБС	Сумма, рублей
	Наименование	Код	Сроки перечислени я субсидий		
1.	субсидии на другие цели, не включаемые в муниципальное задание: (на уплату налога на землю)	008.15.0000	Всего	763.0702.ДЯ00210205.622	229 547,00
			Июль	763.0702.ДЯ00210205.622	153 031,00
			Октябрь	763.0702.ДЯ00210205.622	76 516,00
	ИТОГО				229 547,00

Начальник управления образования администрации
городского округа – город Волжский Волгоградской
области



/А.Н. Резников /

М.П.

Исполняющий обязанности директора
МОУ СШ № 3



/ В.Е. Сладкова /

М.П.

Обоснование (расчет) к Соглашению от 11.04.2019 № 304 о предоставлении субсидии на другие цели, не включаемые в муниципальное задание (на уплату налога на землю)

МОУ СП № 3

Наименование субсидии	Кадастровая стоимость земли	Налоговая ставка	Сумма земельного налога всего (руб)	Коэффициент платности	Сумма земельного налога (бюджет) (руб)	Сумма земельного налога в квартал (руб)	Сумма земельного налога по соглашению (руб)
субсидии на другие цели, не включаемые в муниципальное задание (на уплату налога на землю)	25 828 080,00	1,5	387 421,20	0,79	306 063,00	76 516,00	229 547,00

Исполнитель



О.Н. Денисова